



Beleidsplan Heggafonds, lokaal fonds voor Hegelsom

Voor de periode van 2021 t/m 2024

In dit document vindt u de visie en de missie, de ambities, de sterkten en de zwakten en de strategische doelstellingen van het fonds

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Lengte en geldigheidsduur	3
Aanleiding.....	3
Doelstellingen en beleid	3
Verkrijging van vermogen	4
Beheer van het vermogen	4
Besteding van vermogen.....	4
Werkzaamheden van het Heggafonds	4
Financieel beleid.....	6
Rechtsvorm, inschrijving, fiscaalnummer, jaarverslagen en contactgegevens.....	6

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan 2021-2024 van Stichting Heggafonds, lokaal fonds voor Hegelsom. De stichting is opgericht op 1 juli 2017. In dit plan zijn de doelstellingen en activiteiten van onze stichting omschreven en geeft het inzicht in werking van het fonds.

Wij hopen dat u, na het lezen van dit beleidsplan, een goed beeld heeft gekregen van onze stichting en dat u onze doelstellingen van harte gaat ondersteunen.

Het bestuur van de Stichting Heggafonds, lokaal fonds voor Hegelsom.

Voor deze,
Jan Van der Sterren.

Lengte en geldigheidsduur

Het beleidsplan van Heggafonds, lokaal fonds voor Hegelsom, gaat over een periode van drie jaar. Start hiervan is juli 2017, en loopt tot en met juni 2024. De periode is gekozen omdat het ook de oprichtingsfase van het fonds behelst.

Aanleiding

Hegelsom is het jongste dorp van de gemeente Horst aan de Maas, dat in 2018 haar 85^e verjaardag viert. Een dorp anders dan andere dorpen. Waar de jeugd graag blijft wonen en deel wil uitmaken van het rijke verenigingsleven. Een dorp dat open staat voor nieuwe inwoners en waar nieuwe inwoners die zich meteen thuis voelen. Een dorp waar iedereen de ruimte krijgt het beste uit zichzelf en uit elkaar te halen, vol kansen om je in te kunnen vormen en om in te groeien. Tegelijkertijd is het een dorp in voortdurende ontwikkeling. Dat brengt ook bedreigingen met zich mee. Het is van groot belang dat Hegelsom ook bouwt aan een gezond woon- en leefklimaat.

Het Heggafonds voelt zich zeer betrokken bij het sociale kapitaal van ons dorp. Zij wil meewerken aan een trots dorp waar het goed wonen en leven is.

Met giften van Hegelsommers en Hegelsomse ondernemingen wil de stichting een gebundelde financiële bijdrage leveren aan ideeën, initiatieven en projecten van burgers, bedrijven, verenigingen en instellingen die daarmee voorzien in de versterking van het sociale en economische klimaat van Hegelsom.

Doelstellingen en beleid

In de statuten van de stichting Heggafonds is onze doelstelling als volgt omschreven:

- Het leveren van een vernieuwende of versterkende bijdrage aan de kwaliteit van leven in Hegelsom;
- Het verbeteren van de leefbaarheid in de breedste zin van het woord in Hegelsom;
- Het verrichten van alle handelingen, die met het bovenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting probeert haar doel te verwezenlijken onder meer door projecten te ondersteunen die dicht bij Hegelsommers staan en een stimulans kunnen zijn op persoonlijke ontwikkeling en leefomgeving. Maar ook het stimuleren van creativiteit, zelfontplooiing en ondernemerschap van Hegelsom met in het bijzonder de Hegelsomse jongeren.

Het Heggafonds haakt ook graag aan op actuele ontwikkelingen. Voor de beginperiode, in de verdere professionalisering en ontwikkeling van het fonds wenst zij dan ook die sociale initiatieven te steunen die ook een economische meerwaarde voor Hegelsom oplevert. Denk hierbij aan het steunen van stimuleringsprojecten voor bijvoorbeeld culturele en/of sociale initiatieven.

Verkrijging van vermogen

De inkomsten komen van ondernemingen of burgers in Hegelsom die een gift doen aan het Heggafonds.

Beheer van het vermogen

Uitgangspunt is dat het vermogen wordt besteed aan de doelstellingen van het Heggafonds. Ten behoeve van het beheer van het vermogen wordt een rekening-courant en een spaarrekening geopend. Afhankelijk van de hoogte van het vermogen en het aantal aanvragen kan het Heggafonds besluiten reserves op te bouwen bedoeld voor specifieke projecten waarvan de komst zeker is maar de uitvoering nog in de toekomst ligt.

Als er een situatie ontstaat dat gelden voor langere tijd onder beheer van het Heggafonds vallen (bijv. giften welke nog niet direct worden besteed), dan zal het Heggafonds zorg dragen dat deze gelden naar de spaarrekening worden overgeboekt. Het vermogen zal bestaan uit kas- en geldmiddelen, er zijn geen overige bezittingen.

Besteding van vermogen

Het vermogen zal worden besteed aan projecten en initiatieven die bijdragen aan de eerder genoemde doelstellingen. Het gaat daarbij om ideeën, projecten en initiatieven die Hegelsom in sociaal opzicht stimuleert en/of activeert.

- De stichting bouwt geen vermogen op.
- De stichting maakt beperkt kosten om haar zichtbaarheid in Hegelsom te bevorderen.
- De bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.

Werkzaamheden van het Heggafonds

- a) het werven van giften;
- b) het voeren van acties
- c) het beheer van deze giften;
- d) het beoordelen van aanvragen;
- e) toekennen van financiële bijdragen;
- f) toezien op de juiste besteding van deze bijdragen;
- g) verzorgen van publiciteit voor de activiteiten van de stichting;
- h) voeren van administratie en secretariaat.

a) *werven van giften*

De werving van giften gebeurt op kleinschalige maar effectieve, directe manier bij bedrijven en burgers in de gemeenschap Hegelsom en buiten Hegelsom bij instellingen en personen die Hegelsom een warm hart toe dragen.

Beleidsplan Heggafonds, lokaal fonds voor Hegelsom

b) ***het voeren van acties***

De stichting zal acties opzetten waarbij het resultaat ten goede komt aan het Heggafonds.

c) ***beheer van deze giften***

Het kapitaal van het Heggafonds wordt beheerd op een rekening-courant van de Rabobank. De directe kosten zijn maximaal 10% van het totale kapitaal en hebben betrekking op uitgaven aan de fondsbeheerder, bankadministratie- en overboekingskosten, inschrijving kamer van koophandel en eventuele juridische kosten. Het beheer van de giften en kosten wordt verzorgd door de penningmeester.

d) ***beoordelen van aanvragen***

Er is een scheiding tussen de fondsbeheerder en het bestuur.

Alle aanvragen komen bij de fondsbeheerder binnen die ze vervolgens controleert op volledigheid. Daaronder valt onder andere een heldere omschrijving van het idee, wat het doel is en voor wie, wat er nodig is, hoe het besteed wordt en wat het beoogde resultaat is. Daarnaast is er een planning en begroting benodigd.

De fondsbeheerder is met de aanvrager in contact om te adviseren bij het klaarmaken van het plan. Dan maakt de fondsbeheerder een extractie van het plan met daarachter de originele aanvraagstukken en schrijft daarbij een aanbeveling gericht aan het bestuur. De bestuursvergaderingen vinden 2 x per jaar plaats. Tijdens de bestuursvergadering worden de binnengekomen aanvragen besproken waarna besluitvorming wordt genomen.

e) ***toekennen van financiële bijdragen***

De bestuursleden beoordelen gezamenlijk of hun giften aan initiatieven en projecten bijdragen aan haar doelstelling.

f) ***toezien op de juiste besteding van deze bijdragen***

Afhankelijk van het stappenplan dat de aanvrager indient en de tussentijdse resultaten kan een donatie gefaseerd worden uitgekeerd. Zo kan het Heggafonds de donatie en de besteding goed volgen.

g) ***verzorgen van publiciteit voor de activiteiten van de stichting;***

Het Heggafonds is actief op social media en stuurt met regelmaat persberichten uit. Zij communiceert over aanvragen die welkom zijn, de processen die gaande zijn en de projecten die een donatie hebben gekregen.

h) ***voeren van administratie en secretariaat .***

Alle correspondentie zoals aanvragen wordt behandeld door de fondsbeheerder. Hij levert één keer per jaar een rapportage aan de donateurs, middels publicatie op www.heggafonds.nl.

Financieel beleid

Een registeraccountant maakt per jaar een financiële rapportage. Binnen 6 maanden na afloop van een boekjaar verzorgen zij ook de jaarrekening over het afgelopen boekjaar. De jaarrekeningen worden gepubliceerd op de website van het Heggafonds.

Rechtsvorm, inschrijving, fiscaalnummer, jaarverslagen en contactgegevens

Het Heggafonds is een stichting en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Roermond onder nummer 69333882 als Stichting Heggafonds, lokaal fonds voor Hegelsom.

Op dit moment wordt het bestuur gevormd door:

- Jan Van der Sterren: voorzitter
- Hans Kluskens: penningmeester
- Paul Welles: secretaris

Het RSIN-nr van het Heggafonds is: 857835294

De jaarverslagen worden gepubliceerd op www.heggafonds.nl.

Heggafonds, lokaal fonds voor Hegelsom

De Braak 12

5963 BA Hegelsom

info@heggafonds.nl

06 1030 7977